



**6<sup>ème</sup> réunion du Groupe de Travail Régional sur le Développement  
Informatique de la Région de l'OMD de l'Afrique Occidentale et Centrale (AOC)**

**THEME : « CONTRIBUTION DES SYSTEMES D'INFORMATION DANS LA  
RESILIENCE DES ADMINISTRATIONS DOUNIERES FACE A LA PANDEMIE DE  
LA COVID 19 »**

## **PROJET DE RAPPORT FINAL**

Les 02 et 03 septembre 2021 en virtuelle,

## **I- INTRODUCTION**

1. La 6ème Réunion du Groupe de Travail régional sur le développement de l'informatique (GTR) de la Région de l'Organisation mondiale des Douanes de l'Afrique occidentale et centrale (OMD-AOC) s'est tenue du 02 au 03 septembre 2021, en virtuel sous le thème : « *contribution des systèmes d'information dans la résilience des administrations douanières face à la pandémie de la COVID 19* »
  
2. Ont pris part à cette réunion, les fonctionnaires des douanes de douze (19) pays sur les vingt-trois (23) que compte la région. Il s'agit des Etats ci-après :
  - Benin ;
  - Burkina-Faso ;
  - Cameroun ;
  - Centrafrique ;
  - Cap-Vert ;
  - République du Congo ;
  - République démocratique du Congo ;
  - Côte d'Ivoire ;
  - Gambie
  - Gabon ;
  - Ghana ;
  - Guinée ;
  - Guinée Bissau ;
  - Mali ;
  - Mauritanie ;
  - Niger ;
  - Nigeria ;
  - Sénégal ;
  - Togo.
  
3. Etaient également représentés les organismes internationaux suivants :
  - La Vice-présidence de la Région OMD AOC ;
  - Le Bureau Régional pour le Renforcement des Capacités de l'Afrique occidentale et Centrale de l'OMD (BRRC-AOC) ;
  - La Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO).

## **II- CEREMONIE D'OUVERTURE**

4. La cérémonie d'ouverture a été ponctuée par les allocutions des personnalités distinguées ci-après :

- M. Gilles-Thierry BEUGRE, Conseiller technique du Directeur Général des douanes de Côte d'Ivoire, représentant le Directeur Général des Douanes de Côte d'Ivoire ;
  - M. Abdel Kader SANGHO, Directeur du BRRC-AOC ;
  - M. Gomez TSEKET, représentant la Vice-présidence de la Région OMD-AOC.
5. Ouvrant la série des allocutions, M. Gilles-Thierry BEUGRE a souhaité au nom du Directeur Général des Douanes Ivoiriennes, le Général DA Pierre Alphonse, la cordiale bienvenue et la reconnaissance de son Administration à chacun des participants.
  6. Il a ensuite remercié la Vice-présidence de la Région OMD AOC pour la conduite des affaires régionales avec dextérité d'une part, et le BRRC-AOC pour le soutien technique apporté à la Direction Générale des Douanes de Côte d'Ivoire dans le cadre de l'organisation de ces assises de l'informatique d'autre part.
  7. Il a, en outre, salué l'appui constant des organisations internationales que sont la CNUCED, la CEDEAO et la CMAC au processus de modernisation des Administrations douanières de la région.
  8. Il a rappelé que cette 6<sup>ème</sup> réunion du GTR informatique intervient dans un contexte particulier, marqué par la pandémie à COVID 19 qui a gravement impacté la chaîne logistique du commerce mondial imposant aux acteurs, un nouveau mode de vie et de nouvelles méthodes de travail dont le télétravail et le recours accru aux technologies.
  9. Il apparaît donc opportun qu'après deux (02) années de gestion de la pandémie à COVID 19, le GTR informatique soit en droit de faire un bilan des systèmes d'informations des Administrations douanières de la région dans la gestion de cette crise sanitaire, d'où le thème de la 6<sup>ème</sup> réunion de ce groupe de travail régional.
  10. Précisant le caractère important de cette rencontre, il n'a pas manqué de rappeler l'objectif recherché qui est de créer les conditions d'une synergie d'actions de la région OMD-AOC dans le but d'accroître la résilience des Administrations douanières durant cette crise mais également, pour les crises futures à travers la coopération régionale.
  11. Il a par conséquent invité les participants à formuler des propositions et recommandations pertinentes dont la prise en compte permettra à nos Administrations douanières de relever les défis auxquelles elles sont confrontées.
  12. M. Abdel Kader SANGHO, Directeur du BRRC-AOC a pour sa part exprimé toute sa reconnaissance aux différentes structures ayant contribué à la réalisation de cette 6<sup>ème</sup> réunion du GTR informatique en cette période de COVID 19.

13. Il a invité les pays membres à s'engager progressivement sur la voie de la dématérialisation des procédures par l'utilisation et la mise en œuvre des solutions automatisées pour une meilleure efficacité de l'exécution de leurs tâches.
14. Rappelant que la technologie devrait être le principal moteur du programme des Douanes pour répondre aux nouveaux défis et opportunités de l'ère numérique, il a clos ses propos en insistant sur la place de l'informatique dans le plan stratégique régional 2018-2022 du BRRC-AOC avec un accent particulier sur la mise en œuvre de la Zone de Libre-Echange Continentale Africaine et les attentes de la région vis-à-vis du GTR-informatique lors de cette 6ème réunion.
15. Clôturent la série des allocutions, M. Gomez TSEKET, Directeur de Cabinet de la Vice-présidence de la Région OMD-AOC, a, au nom du Vice-Président souhaité la cordiale bienvenue à l'ensemble des participants à la réunion virtuelle, et transmis les remerciements de son organisation au Directeur Général des Douanes de Côte d'Ivoire pour son implication personnelle à la réalisation de cette activité.
16. Selon lui, les chantiers irréversibles de la réforme et de la modernisation engagés par notre région se justifient encore plus qu'hier, dans un contexte mondial complexe des échanges économiques accentué par la pandémie à COVID 19.
17. Rappelant que les travaux de cette 6ème réunion du GTR informatique demeurent en phase avec l'OMD, Il a invité les administrations douanières et les partenaires aux développements à poursuivre leurs efforts en vue d'atteindre l'objectif commun qui est le renforcement de la sécurité de la chaîne logistique et l'efficacité fondée sur la confiance mutuelle et la transparence.

### **III- II- INTRODUCTION DE LA REUNION**

18. Après la série de présentation des participants et l'adoption du programme de travail de la réunion, M. Anzoumana SYLLA, Directeur des Systèmes d'Information des Douanes de Côte d'Ivoire et Président du GTR a prononcé la conférence de cadrage.
19. Dans son exposé, il a rappelé que cette 6ème réunion dont le thème est : « Contribution des systèmes d'information dans la résilience des administrations douanières face à la pandémie de la COVID 19 » fait suite à celle de Dakar tenue en avril 2019.
20. Il a par conséquent, invité les participants à accorder un intérêt particulier à l'ensemble des thèmes inscrits à l'agenda du présent GTR.
21. Pour la conduite des travaux, le bureau de séance suivant a été mis en place :
  - Président de séance : Côte d'Ivoire ;

- Secrétariat de séance : Gambie, République Démocratique du Congo, Mali, Côte d'Ivoire et BRRC-AOC ;
- Modérateur : BRRC-AOC.

#### **IV- DEROULEMENT DES TRAVAUX**

22. Les travaux se sont déroulés en plénière autour des thèmes ci-après :

- Evaluation à mi-parcours des activités de la Vice-présidence liées au développement informatique de la région OMD-AOC ;
- Activités du BRRC-AOC, perspectives en rapport avec le thème 2021 de l'OMD et ses attentes par rapport au GTR ;
- Rapport des activités menées par le GTR et évaluation de la mise en œuvre de ses recommandations par les administrations douanières ;
- Mise en œuvre de la Zone de Libre Echanges Continentale Africaine (ZLECAF) et attente vis-à-vis du GTR informatique ;
- Expérience nationale des Directions des Systèmes d'Information dans la gestion de la pandémie de la COVID 19 ;
- Point de la mise en œuvre sous-régional du projet SIGMAT ;
- Marché régional /Projets innovateurs ;
- Examen et adoption des recommandations de la 6ème réunion du GTR.

#### **A- EVALUATION A MI-PARCOURS DES ACTIVITES DE LA VICE-PRESIDENCE LIEES AU DEVELOPPEMENT INFORMATIQUE DE LA REGION OMD-AOC**

23. Le Directeur de Cabinet du Vice-présidence a fait le rappel des missions de son organisation qui portent essentiellement sur le management des activités de la région déclinée en quatre (04) axes dont la promotion de la mise en œuvre du plan stratégique régional 2018-2022, le renforcement de la collaboration et de la solidarité régionale.

24. Il a indiqué que les activités en liaison avec le GTR informatique visent à impulser la mise en œuvre de l'AFE et la ZLECAF, promouvoir la signature de protocole de collaboration et d'échanges entre administrations douanières et, veiller à la tenue efficace des réunions.
25. Dès lors, l'évaluation de la matrice de mise en œuvre des recommandations issues des différentes réunions du GTR Informatique depuis 2012, date de la 1<sup>ère</sup> réunion tenue à Abidjan, Côte d'Ivoire s'avère nécessaire.
26. En perspective, il a recommandé au titre du fonds régional, l'inscription d'une ligne budgétaire pour soutenir les activités du GTR et l'insertion des réunions du GTR informatique dans le guide régional.

#### **B- ACTIVITES DU BRRC-AOC, PERSPECTIVES EN RAPPORT AVEC LE THEME 2021 DE L'OMD ET SES ATTENTES PAR RAPPORT AU GTR**

27. Le Directeur du Bureau régional de Renforcement des Capacités (BRRC) a présenté et passé en revue les activités du BRRC-AOC depuis les trois plans stratégiques de 2009 à 2022 : 2009-2013 ; 2013-2018 ; 2018-2022. Ces activités, en rapport avec le dernier plan stratégique, ont tourné autour de :
- L'enquête sur les priorités des administrations douanières de la Région OMD-AOC en matière d'Assistance Technique et Financière pour répondre à la crise liée au COVID19 ;
  - La 11<sup>ème</sup> Réunion (virtuelle) des points de contacts pour le renforcement des capacités des administrations des douanes de la Région OMD-AOC ;
  - Du 9<sup>ème</sup> Atelier des Gestionnaires de formation et des Ressources Humaines des douanes de la région OMD-AOC ;
  - La mission d'Assistance Technique du 25 au 27 février 2020 et du 02 au 04 mars 2020 ;
  - La publication du Bulletin Régional d'Information (BRI) ;
  - L'auto-évaluation de la feuille de route 2020 et élaboration des feuilles de route 2021 ;
  - L'actualisation du Plan Stratégique Régional 2018-2022 ;
28. Il a mis en exergue les perspectives en relation avec le thème 2021 de l'OMD qui est décliné en trois processus :
- Processus de relance :
    - Poursuivre le programme de collaboration administrative mutuelle afin de renforcer les relations de partenariat stratégiques avec les administrations douanières ;
    - Sensibiliser les administrations douanières de la région sur l'importance de la Gestion Coordonnée des Frontières ;

- Inviter les administrations douanières à la coopération dans le cadre de la mise en œuvre des règles d'origine préférentielles ;
- Processus de renouveau :
  - Inviter les administrations douanières à renforcer leurs capacités en matière de télétravail et d'accueil d'activités de renforcement des capacités en virtuel ;
  - Organisation d'un atelier régional sur la Modernisation des infrastructures de travail pour répondre aux pandémies ;
  - En collaboration avec le GTR Informatique de proposer à la région des méthodes de dédouanement entièrement numérisées et dématérialisées et l'utilisation de la technologie pour appliquer des contrôles efficaces et simplifier, améliorer et accélérer les procédures ;
- Processus de résilience :
  - Inviter les administrations douanières à élaborer et appliquer un code de bonne conduite en leur sein ;
  - Organiser un programme régional de promotion de l'éthique et de la bonne gouvernance ;
  - Inciter les administrations à mettre en place des procédures ou mécanismes au profit des usagers leur permettant de dénoncer en toute sécurité les dysfonctionnements du service et les manquements aux règles d'éthique et de bonne gouvernance.

29. Et les autres perspectives sont celles relatives à :

- La mise en œuvre de la ZLECAf par les administrations douanières de la région ;
- La mise en œuvre de l'AFE par les administrations douanières ;
- La mise en œuvre de la stratégie RH basée sur la compétence du BRRC-AOC ;
- L'organisation de la 12eme rencontre des Points de Contact ;
- L'organisation de la 10eme rencontre des Gestionnaires de la formation et des ressources humaines ;
- L'élaboration du plan stratégique 2023-2027.

### **C- RAPPORT DES ACTIVITES MENEES PAR LE GTR ET EVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE DE SES RECOMMANDATIONS PAR LES ADMINISTRATIONS DOUANIERES**

30. Le secrétariat du GTR a fait son rapport d'activités sur l'année écoulée. Cette présentation a tourné autour des missions, des outils de travail, des activités menées, la mise en œuvre des recommandations, des difficultés et les prochaines activités.

31. Au titre des outils de travail, outre le site web régional, le forum libre et l'adressage régional, le présentateur a rappelé la création d'un groupe WhatsApp en vue de fluidifier la communication entre les membres du groupe.

32. Concernant les activités menées, le GTR a participé aux réunions ci-après :

- La 23<sup>ème</sup> réunion du comité des experts (Nov. 2019 Congo) ;
- La 11<sup>ème</sup> réunion virtuelle des Points de Contact (Déc. 2020) ;
- 26<sup>ème</sup> Conférence des DGD (Réunion virtuelle en avril 2021).

33. Le niveau de mise en œuvre des recommandations adressées au GTR émanant des autres réunions et structures, de même que les activités relatives à l'appropriation de SYDONIA et des avancées y relatives ont été présentés.

34. La présentation a également passé en revue les difficultés qui ont entravés les activités du GTR. Au nombre de ces difficultés nous avons entre autres :

- Absence d'activité depuis la dernière réunion (GTR, 3 Commissions) ;
- Faible retour aux contributions (Questionnaires d'évaluations).

35. Concernant la difficulté liée au faible retour des questionnaires d'évaluations, deux diligences ont été adressées au GTR à savoir « intégrer des indicateurs de performances et des preuves de réalisations à la matrice d'évaluation des recommandations » et « renvoyer les matrices d'évaluation des recommandations à l'ensemble des Administrations ».

36. Comme prochaines activités, il a été annoncé :

- L'organisation de réunion virtuelle des commissions ;
- L'organisation d'une mission de benchmarking dans le cadre d'une optimisation informatique de la prise en charge des marchandises avec l'appui du Secrétariat de l'OMD.

#### **D- PRESENTATION DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA ZLECAF ET ATTENTE VIS-A-VIS DU GTR INFORMATIQUE**

44. Le Directeur du BRRC a présenté le niveau de mise en œuvre de la ZLECAF et les attentes vis-à-vis du GTR.

45. Il a rappelé que l'accord créant la ZLECAF est entré en vigueur le 01 janvier 2021 après sa signature par la quasi-totalité des pays en Afrique dont la totalité des pays de notre région.

46. Les objectifs visés par cet accord sont :

- La création d'un marché unique pour les marchandises et les services facilité par la circulation des personnes afin d'approfondir l'intégration économique du

continent africain et conformément à la vision panafricaine d'une « Afrique intégrée, prospère et pacifique » telle qu'énoncée dans l'Agenda 2063 proposer une meilleure pratique pour la gestion financière des DSI ;

- La création d'un marché libéralisé pour les marchandises et services à travers des cycles successifs de négociations ;
- La contribution à la circulation des capitaux et des personnes physiques et faciliter les investissements en s'appuyant sur les initiatives et les développements dans les États parties et les CER ;
- La mise en place des bases de la création d'une union douanière continentale à un stade ultérieur ;
- Le renforcement de la compétitivité des économies des États parties aux niveaux continental et mondial.

47. De manière spécifique, les États membres de la ZLECAF s'engagent à :

- éliminer progressivement les barrières tarifaires et non-tarifaires au commerce des marchandises ;
- libéraliser progressivement le commerce des services ;
- coopérer en matière d'investissement, de droits de propriété intellectuelle et de politique de concurrence ;
- coopérer dans tous les domaines liés au commerce ;
- coopérer dans le domaine douanier et dans la mise en œuvre des mesures de facilitation des échanges ;
- établir et maintenir un cadre institutionnel de mise en œuvre et de gestion de la ZLECAF.

48. Concernant la mise en œuvre de l'Accord, une démarche stratégique a été adoptée et est décliné dans les annexes ci-après :

- annexe 1 : sur les Concessions tarifaires ;
- annexe 2 : sur les Règles d'origine ;
- annexe 3 : sur la Coopération douanière et l'Assistance administrative mutuelle ;
- annexe 4 : sur la Facilitation des échanges ;
- annexe 8 : sur le Transit.

Le Directeur du BRRC a conclu son intervention en relevant certaines attentes vis-à-vis du GTR. Il s'agit notamment de :

- Mettre en place des mécanismes de paramétrage du système informatique douanier pour la prise en compte des listes de concessions tarifaires dans le cadre de la mise en œuvre des accords de libre-échange ;

- Mettre en place des solutions informatiques pour la gestion des règles d'origine préférentielles ;
- Mettre en place une solution informatique en vue d'interconnecter les systèmes informatiques des administrations membres de la région à l'aide des informations et messages normalisés dans le cadre des procédures transfrontalières sans papier.

## **E- EXPERIENCE NATIONALE DES DIRECTIONS DES SYSTEMES D'INFORMATION DANS LA GESTION DE LA PANDEMIE DE LA COVID 19**

49. Au titre des expériences nationales dans la gestion du Covid-19, six pays, dont la Côte d'Ivoire, le Congo, le Sénégal, le Cameroun, la Gambie et le Nigéria ont partagé les initiatives prises dans le cadre de la gestion de cette crise sanitaire, mais également, les difficultés et perspectives liées à sa gestion.

- **Côte d'Ivoire**
  - **Initiatives**
    - Accès à SYDAM WORLD via internet ;
    - Application Mobile pour l'authentification et la consultation des déclarations en détails ;
    - Déploiement d'outils collaborative notamment : Teams et Zoom ;
    - Développement d'une application de paiement électronique des droits et taxes.
  - **Difficultés**
    - Réticence des utilisateurs contre l'accès à internet ;
    - Hostilité aux changements.
  - **Perspectives**
    - Achever le plan de digitalisation ;
    - Renforcement des capacités des utilisateurs dans les outils en ligne.
- **Congo**
  - **Initiatives**
    - Mise en place d'un centre d'excellence Ruling center ;
    - Tracking des contrôleurs par géolocalisation ;
    - Mise en place d'un guichet unique ;
    - Développement d'une application de paiement électronique des droits et taxes.
  - **Difficultés**
    - Difficultés de mouvement des agents liés aux restrictions de la pandémie de Covid-19 ;

- Difficultés d’approvisionnement en consommable.
- **Perspectives**
  - Finaliser le processus de dématérialisation des procédures ;
  - Mettre en place une cellule de conseil aux entreprises ;
  - Mettre à disposition des outils de télétravail pour les agents ;
  - Renforcer de capacités des agents dans le domaine informatique ;
  - Etendre les interconnexions avec les administrations partenaires ;
  - Déployer les modules d’automatisation AMD-dépôt et vente aux enchères.
- **Sénégal**
  - **Initiatives**
    - Renforcement des outils de dématérialisation ;
    - Optimisation de la plate-forme de soumission en ligne.
  - **Difficultés**
    - Appropriation des outils par les utilisateurs ;
    - Difficultés liées à la sécurité ;
    - Difficultés liées au débit internet.
- **Cameroun**
  - **Initiatives**
    - Mise en place du CAMISYS, Cameroun Information System ;
    - Mise en place d’outils de réunion en ligne ;
    - Intensification des réunions en ligne avec les partenaires.
  - **Difficultés**
    - Qualité de la connexion internet.
- **Gambie**
  - **Initiatives**
    - Mise en place d’une application de paiement électronique des droits et taxes ;
    - Déploiement d’outils collaborative notamment : Teams et Zoom ;
    - Partenariat avec les banques pour la collecte des recettes ;
    - Installation de fibre optique dans les locaux pour résorber le problème de bande passante.
- **Nigeria**
  - **Initiatives**
    - Restriction des mouvements frontaliers ;
    - Mesure de soutien à l’économie ;

- Mesure de protection des services douaniers ;
  - Habilitation pour permettre les mouvements des produits médicaux ;
  - Campagne de sensibilisation par une équipe médicale ;
  - Fermeture des frontières terrestres aux trafics des passagers ;
  - Dématérialisation des procédures.
- **Difficultés**
    - Réticence au changement
  - **Perspectives**
    - Accroître la sensibilisation ;
    - Mettre à niveau des plateformes informatique.

## **F- POINT DE LA MISE EN ŒUVRE SOUS-REGIONAL DU PROJET SIGMAT**

50. M. Jailson da Luz Costa, Expert IT de la CEDEAO a rappelé dans la présentation, que le système interconnecté de Gestion des Marchandises en Transit (SIGMAT) est un ensemble de règles (texte juridique, procédures, protocole d'accord, messages, logiciel SIGMAT) qui permettent la circulation des marchandises d'un point à un autre.
51. SIGMAT repose le principe de l'automatisation de la procédure de dédouanement, la description et l'identification claires des marchandises, la facilitation des échanges (basée sur la simplification des procédures, opérateur agréé, garantie communautaire). Il permet ainsi de faciliter le transport de marchandises, d'améliorer le commerce intra-communautaire, de générer des statistiques pour gérer les risques, d'améliorer l'efficacité opérationnelle et promouvoir la coopération douanière.
52. Le projet SIGMAT qui a débuté depuis 2011 existe aujourd'hui en version Desktop et Mobile (en cours de validation du prototype), couvre le transit par route et par chemin de fer. Il est basé sur des messages JMS (Java Message Service) couplés aux transactions disponibles dans le système de dédouanement pour les opérations de transit.
53. SIGMAT est déployé dans 08 (Benin, Burkina Faso, Côte d'Ivoire, Guinée, Mali, Niger, Sénégal, Togo) pays de la zone CEDEAO. Le développement du chemin de fer est déployé en Côte d'Ivoire et au Burkina Faso.
54. La mise à niveau de SYDONIA++ vers SYDONIA World est en cours et se termine en Gambie tandis que les pourparlers sont en cours pour aider la Guinée Bissau.

55. Par ailleurs, le déploiement de SIGMAT entre le Sénégal et le Mali devrait être mis en service avant la fin de cette année. Aussi, le Nigeria et le Ghana ont entamé des démarches de mise en œuvre de la solution SIGMAT.

56. La prochaine phase majeure du projet SIGMAT est le développement d'une version mobile dont le prototype réalisé sera présenté pour validation au quatrième trimestre 2021.

## **G- MARCHE REGIONAL /PROJETS INNOVATEURS**

57. Au titre du marché régional, deux pays ont présenté leur expérience. Il s'agit de la Côte d'Ivoire et la Mauritanie dont les initiatives présentées ont porté sur l'automatisation des procédures de dédouanement et les échanges de données avec des administrations partenaires.

- **Côte d'ivoire**

58. Deux applications ont été présentées par la Côte d'Ivoire, notamment Douane mobile Côte d'Ivoire version 2.0 et le module de Gestion des visites.

- **Douanes mobile Côte d'Ivoire version 2.0**

Cette application rassemble des informations disponibles sur l'application métier et le site web. Destinée à la fois aux professionnels et au grand public, elle fournit les fonctionnalités ci-après :

- Services sur le dédouanement ;
- Documents précédents ;
- Statistique sur les déclarations ;
- Simulation des droits et taxes ;
- Gestion des tickets pour les marchandises à scanner ;
- Intégration des comptes contribuable.

Elle est basée sur les technologies Flutter et Dart et disponible sur App store, Play store.

- **Module de Gestion des visites**

Ce module a pour objectif de dématérialiser la procédure de visite et de renforcer les performances des agents vérificateurs. Elle prend en charge l'ensemble de la procédure de traitement de la déclaration jusqu'au Bon à Enlever.

Elle sera disponible via internet en 2022 et permettra de réduire les délais de traitement des documents, de contrôler les délais de visite, de s'assurer de l'effectivité des visites conjointes et d'évaluer les vérificateurs.

Elle offrira par ailleurs, la visite par vidéo, la cotation des inspecteurs et l'optimisation de l'analyse de risque au travers des fonctions que sont :

- La dématérialisation de la liasse documentaire ;
- La prise de rendez-vous en ligne ;
- L'intégration du rapport de visite dans Sydonia.

- **Mauritanie**

59. L'expérience partagée par la Mauritanie dans la rubrique marché régional a porté sur trois initiatives dont le module de Gestion des exonérations et privilèges, le volet d'immatriculation et les interfaçages avec leurs administrations partenaires.

- **Module de gestion des exonérations et privilèges (ASYDREP)**

Ce module disponible dans Sydonia permet d'automatiser la gestion des exonérations, des admissions temporaires et crédits impôts. Elle permet le suivi du manque à gagner sur les recettes et dépenses fiscales.

- **Volet d'immatriculation**

Ce module permet le suivi électronique des véhicules importés et des volets d'immatriculation.

Le volet d'immatriculation est un document délivré par les services de douanes pour les cas d'admission temporaire d'un véhicule, d'entrer en zone franche ou à la mise en consommation directe ou encore dans le cadre d'un régime suspensif.

- **Interfaçage par web services avec des administrations telles que**

- La Direction Générale du Trésor dans le cadre du paiement électronique ;
- La Direction Générale des Impôts pour les aspects fiscaux ;
- Le Ministère du transport pour l'immatriculation.

## **H- EXAMEN ET ADOPTION DES RECOMMANDATIONS DE LA 6EME REUNION DU GTR**

### **RECOMMANDATIONS**

#### **AU TITRE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION**

- **Aux Administrations douanières :**

- Pérenniser les bonnes pratiques acquises par les DSI pour la résilience des Administrations Douanières face à la pandémie à Coronavirus, notamment en matière de mobilité et de dématérialisation.
- Mettre en place une plateforme de soumission et de gestion des demandes en ligne.
- Encourager les Administrations douanières à mettre en place des solutions de paiement électronique.
- Encourager la mise en place des help desk pour répondre aux défis de la digitalisation ;

## **DILIGENCES**

### **AU TITRE DES ACTIVITES DES STRUCTURES DU GTR**

- **Au Secrétariat du GTR :**

- Intégrer des indicateurs de performances et des preuves de réalisations à la matrice d'évaluation des recommandations ;
- Renvoyer les matrices d'évaluation des recommandations à l'ensemble des Administrations ;
- Maintenir à l'ordre du jour de la prochaine réunion du GTR une communication sur le niveau de mise en œuvre de la Zone de Libre Echange Continentale Africaine (ZLECAf) ;

- **A la Commission gouvernance du GTR :**

- Proposer une stratégie pour la gestion de conduite de changement face à la réticence des utilisateurs à l'adoption des solutions mobiles ;

### **ANCIENNES RECOMMANDATIONS A RECONDUIRE**

- Elaborer un projet de plan stratégique sur la sécurité informatique, qui sera soumis à l'ensemble des Administrations pour validation.

- **Aux Commissions du GTR**

- Travailler en collaboration avec le Secrétariat du GTR Informatique pour amener tous les pays membres à répondre à bonne date aux questionnaires qui leur sont adressés ;

- Redynamiser le Forum et l'outil WhatsApp dans le cadre des échanges ;
- Elaborer les plans d'action des Commissions dans un délai de trois mois ;
- Assurer la participation aux travaux des Commissions en désignant des collaborateurs en interne pour mener les activités desdites Commissions

#### **AU TITRE DE L'APPUI DU GTR AUX STRUCTURES REGIONALES :**

- **Au BRRC-AOC :**

- Elaborer un modèle régional de tableau de bord stratégique reprenant tous les métiers de la douane, avec la Cote d'Ivoire et la Gambie. Délais de réalisation : 6 mois ;
- Elaborer les spécifications fonctionnelles et techniques d'un module informatique de Gestion des Ressources humaines en rapport avec la Gambie, le Mali et le Niger.

- **Aux BRLR :**

- Elaborer un cahier de charges pour l'informatisation du contentieux, la gestion du risque et la sélectivité, et le mettre à la disposition du GTR Informatique.

#### **AU TITRE DES NOUVELLES TECHNOLOGIES**

- **Aux Administrations des douanes du Cap-Vert, de la Côte d'Ivoire et du Nigeria (pays porteur) :**

- Mener une étude sur les technologies émergentes telles que les blockchains, big Data, drones, les téléphones portables, etc. qui peuvent impacter le métier douanier, faire ressortir les couts dans cette étude. Délais de réalisation : 6 mois.

#### **AU TITRE DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE DE LA CNUCED :**

- **A la CNUCED :**

- Elaborer un agenda pour le déploiement dans SYDONIA, du module de gestion des dépôts et des ventes aux enchères. Délais de réalisation : 3 mois.

- **Au BRRC-AOC et au GTR :**

- **A court terme :**

- Capitaliser les formations de la CNUCED dont bénéficient certains pays, dans le cadre de Conventions ou de relations bilatérales, en informant et en associant d'autres pays, en vue du renforcement des capacités de leurs Agents.

- **A moyen terme :**

- Elaborer un plan d'action de renforcement des capacités en vue de l'appropriation de SYDONIA, dans le cadre d'une concertation entre tous les Etats membres ;
- Inclure dans ce plan l'aspect fonctionnel et les délais ;
- Faire ressortir dans ce plan les niveaux de formation pour l'exploitation, le développement et la maîtrise des modules ;
- Transmettre ce plan à la CNUCED qui se chargera de le chiffrer ;
- Soumettre ce plan chiffré à la vice-présidence pour rechercher les financements ;
- Délai de réalisation : 6 mois.

## V- CONCLUSION

60. Les prochaines activités du GTR ont été présentées. Il s'agit de l'organisation :

- des réunions des commissions en Février 2022 ;
- de la réunion du GTR dont la date et le lieu seront connus à la prochaine conférence des Directeurs Généraux des Douanes de notre région.

61. La cérémonie de clôture a été marquée par les lectures des recommandations de la sixième réunion du GTR sur le développement informatique de la région AOC de l'OMD et le discours de clôture de la vice-présidence.

62. Le Directeur de cabinet de la vice-présidence, percevant dans cette rencontre ponctuée par des communications emprunts de clartés qui ont touché du doigt les grands problèmes en termes de défis pour la modernisation de nos SI et ce, dans un contexte de pandémie à COVID 19, a rappelé dans son discours, le grand intérêt de ces assises qui est d'avoir jeté les bases solides en vue de constituer une véritable feuille de route à mettre en œuvre très rapidement par nos Administrations en partenariat avec tous les acteurs économiques.

63. Ainsi, ces échanges fructueux de ces 02 jours ont permis de nous convaincre que la modernisation est un long processus qui n'est pas seulement l'affaire de l'Administration des douanes mais plutôt une vision collective de tous ceux qui

sont impliqués dans le dispositif à savoir les opérateurs économiques, transitaires et usagers.

64. Il a rassuré l'assistance de l'implication de la Vice-Présidence dans le suivi de la mise en œuvre des recommandations de ces assises dans les délais prévus.

65. Ses mots de fins sont des adresses de félicitations et de remerciements à l'endroit des organisateurs de cet atelier, en particulier le Directeur General des Douanes de la Côte d'Ivoire, le Directeur du BRRC-AOC, à toute l'équipe du GTR informatique conduite par son président et aux interventions actives de tous.

66. La cérémonie de clôture a pris fin par la prise de photo de fin des participations.

Fait à Abidjan, le 03 septembre 2021

Le Président  
ANZOUMANA Sylla

Pour la Gambie

Pour la République Démocratique du Congo

Pour le Mali

Pour la Côte d'Ivoire

Pour le BRRC-AOC